

PADLET - לוח שיתופי
Google Forms - יצירת טופס
acquainted - "מדומה" - סקר בשיחה

מפגש 2 - מנחי קיימות - 29/10/20

איילת קיי עזר

מה במפגש:

1. סקר קצר באמצעות ZOOM

2. לוח שיתופי מקוון-Padlet

התנסות, דוגמאות, פריסות שונות ולמידת עמיתים|

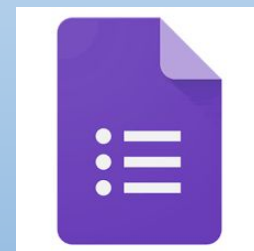
3. יצירת סקר ע"י שימוש בטופס גוגל

התנסות, הגדרות וניתוח התוצאות

4. יצירת שיחה "מדומה" עם "acquainted"

התנסות ושיח ליישום אפשרי בשדה החינוכי

5. סיכום ומענה על שאלות



לוח שיתופי - PADLET

מתי נשתמש בלוח שיתופי:

- פתיחת/סיכום נושא
- במהלך המפגש-לשבירת הרצף וגיוון
- כמטלה במהלך מפגש א-סנכרוני
- למידת עמיתים



padlet

יישומים ללוח שיתופי:

אסוציאציות חופשיות

מיון והשווא

שיתוף ברגשות/מחשבות/תובנות

שיתוף בתוצרים

ריכוז חומרי למידה



padlet

padlet

- ❑ אתר המאפשר יצירת לוח פיתקיות מקוון במגוון תצורות ופריסות. נתמך מכל מכשירי הקצה.
- ❑ מאפשר שיתוף טקסט, תמונה, קישורים, קול ווידאו
- ❑ יצירת הלוח דורשת רישום.
- ❑ בגירסה החינמית-עד 3 לוחות
- ❑ ניתן לייצא את הלוח כתמונה/PDF





padlet

דוגמאות לשימוש בלוח padlet:

1. הוספת פתקית טקסט פשוטה-[כאן](#)
2. הוספת פתקיות לטור-מיון והשוואה-[כאן](#)
3. הוספת פתקיות של תמונות-[כאן](#)



לימדו כיצד להשתמש בכלי בעזרת הבלוג

"כלים קטנים גדולים" :

לצפייה בסרטוני הדרכה,

מדריכים כתובים ודוגמאות לשימוש

[לחצו כאן](#)

לצפייה והורדה של מצגת הדרכה של

המנחה אלה אודי

[לחצו כאן](#)



padlet

טופס גוגל-Google form



טופס גוגל הינו טופס דיגיטלי, ידידותי לסביבה,

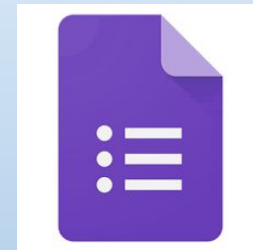
אותו נוכל לשלוח ללומדים/הורים/צוותי חינוך

ניתן למילוי מכל אמצעי קצה המחובר לרשת

ניתן ליצירה ועריכה מכל אמצעי קצה המחובר

לרשת

ניתן לשיתוף בעריכה ובתוצאות



שימושים בשדה החינוכי:

סקר

רישום

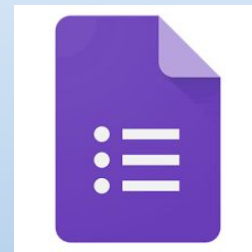
משוב

דיווח

מטלה ללמידה עצמית

הערכה חלופית/בוחר

התנסות במענה על טופס

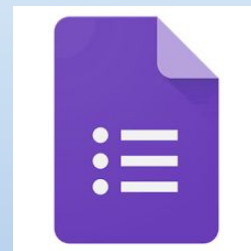
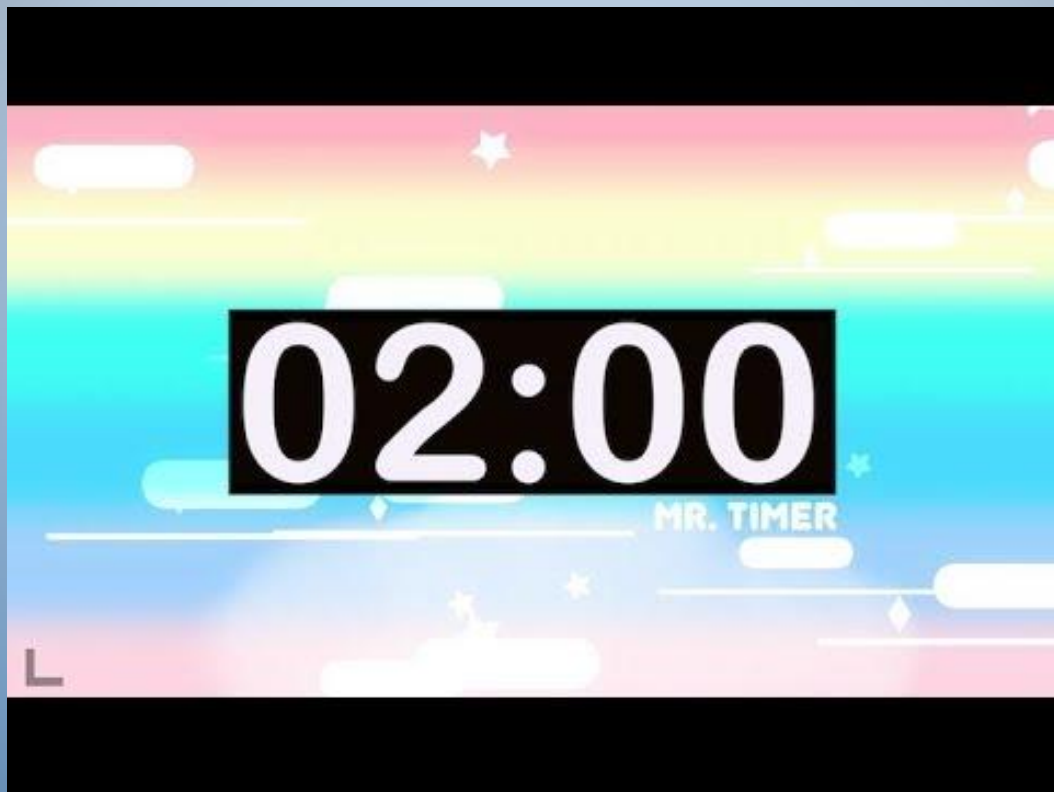


הכנסו לקישור או סרקו את QR למעבר

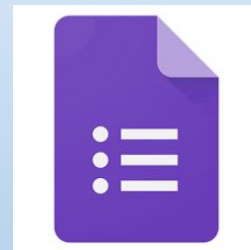
לטופס:

<https://katzhttps://katzr.net/1de7obr.net/1de7ob>





צפייה בתוצאות וניתוחן



שאלות תגובות 2

כאן נוכל לייצא את התגובות בטופס לגליון נתונים (טבלה) להורדה ועיבוד נוסף.

2 תגובות



מקבל תגובות



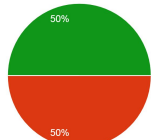
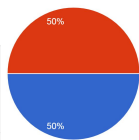
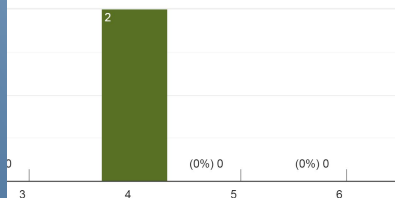
כאן נוכל להגדיר הפעלה/ביטול של קבלת תגובות (= נוכל לסגור את הטופס למענה בכל עת)

יחידה

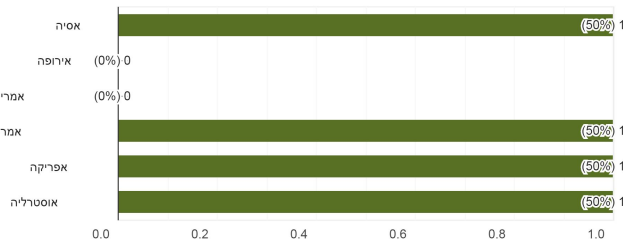
שאלה

היען
תגו 2

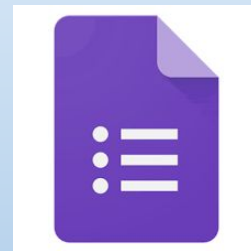
גיל:
תגו 2



חשוב הגיל העיקר תגו 20
31
41
51

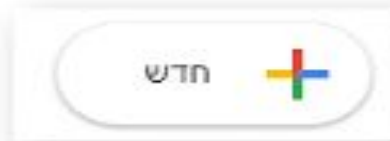
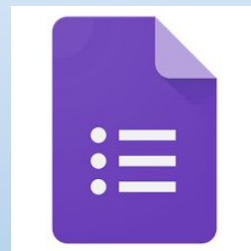


יצירת טופס באמצעות חשבון ה- Google



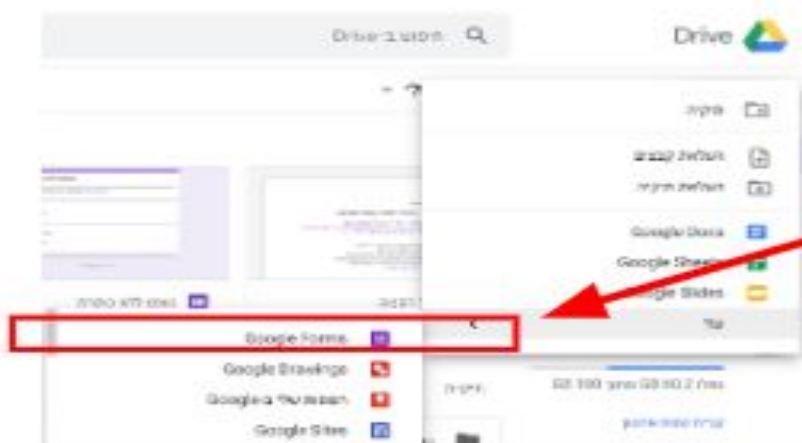
1. נכנסים לחשבון ה- GMAIL ולוחצים על 9 הנקודות בצד שמאל למעלה על מנת להגיע אל ספריית ה-DRIVE



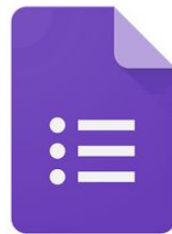


לוחצים על הפלוס

ב- Drive 



בוחרים ב-
**GOOGLE
FORMS**



טופס ללא כותרת



שליחה



תגובות

שאלות

טופס ללא כותרת

תיאור טופס



בחירה מרובה



שאלה ללא כותרת

אפשרות 1

הוספת אפשרות או הוסף 'אחר'



חובה





טופס ללא כותרת

כאן מקלידים את השאלה

שאלה ללא כותרת

כאן מכניסים את התשובות לשאלה רבת ברירות

אפשרות 1

הוספת אפשרות אחרת או הוספת "אחר"

"כפתור סימון השאלה כשאלת 'חובה'"

חובה

סוגי שאלות:



שאלות להן נדרשת תשובה קצרה

תשובה קצרה

שאלות להן נדרשת תשובה ארוכה /מפורטת

פסקה

שאלות רבות ברירה (אמריקאיות)

בחירה מרובה

שאלות בהן אפשר לסמן מספר אפשרויות (יותר מאחת)

תיבות סימון

תיבה נפתחת עם כמה אפשרויות

רשימה נפתחת

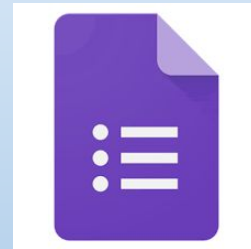
שאלות אליהן יכול המשתמש להעלות קובץ משלו כתשובה (למשל תמונה או סרטון שהוא צילם)

העלאת קובץ

שאלות בהן המשתמש מתבקש לדרג משהו מ-1 עד 5

סולם לינארי

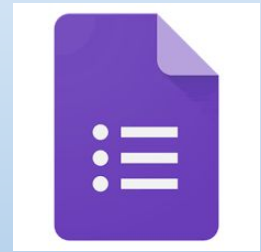
צפייה מקדימה בטופס לפני שליחתו:



נלחץ על כפתור ה"עין"

המאפשר לנו לצפות בטופס לפני שליחתו לתלמידים (תצוגה

מקדימה של הטופס)



אפשרויות לשליחת הטופס

ישנן 3 אפשרויות לשיתוף הבוחן והפצתו:

- ❑ שליחה במייל (בגוף ההודעה או כקישור)
- ❑ שיתוף ע"י קישור (והדבקתו בווצאפ/אתר/משו"ב וכו')
- ❑ שיתוף ע"י קוד הטמעה

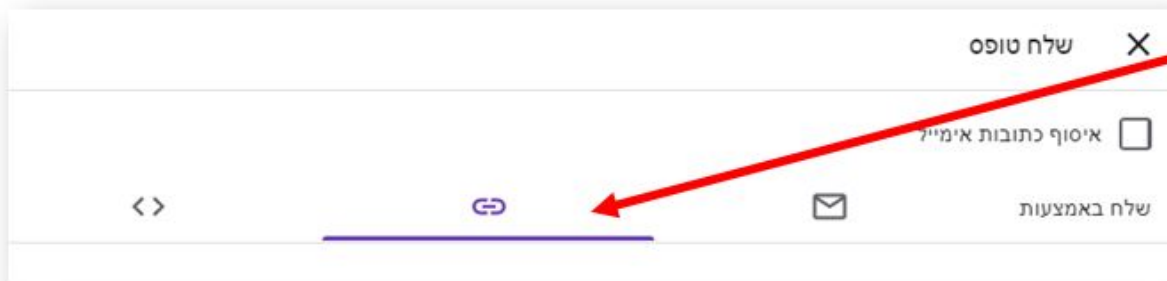
שיתוף ושליחה באמצעות קישור:



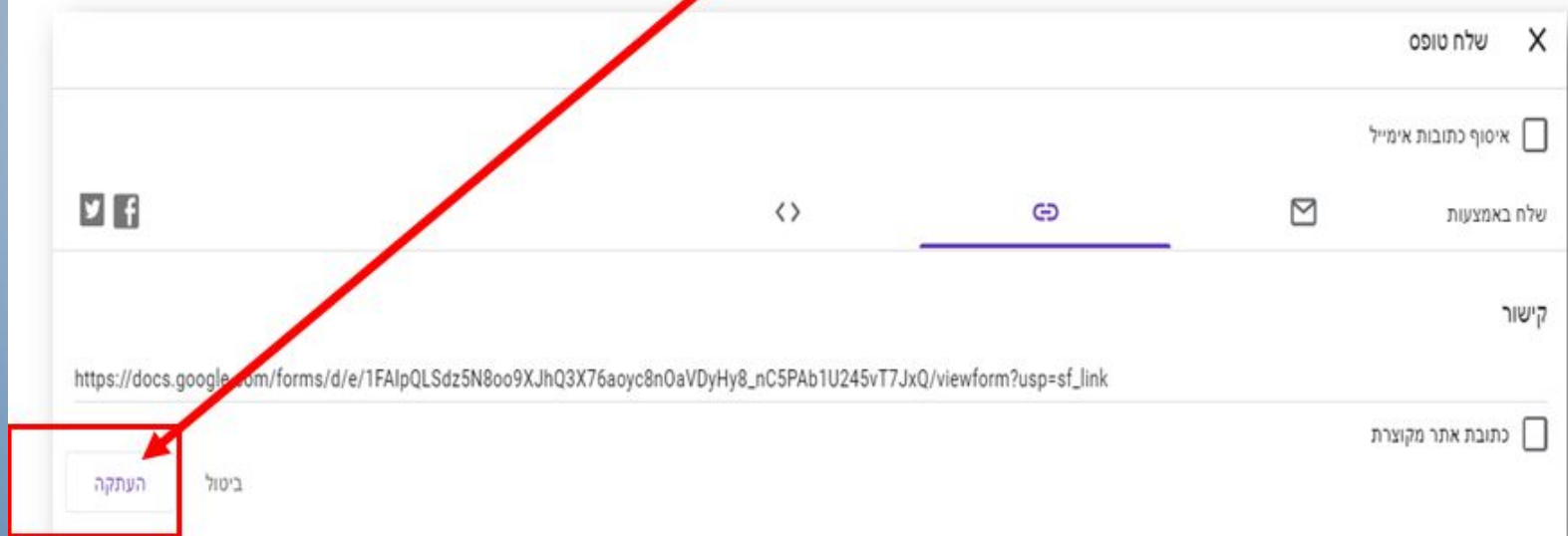
לחיצה על כפתור השליחה



ובחלוך שנפתח – נבחר באפשרות שלח באמצעות קישור:

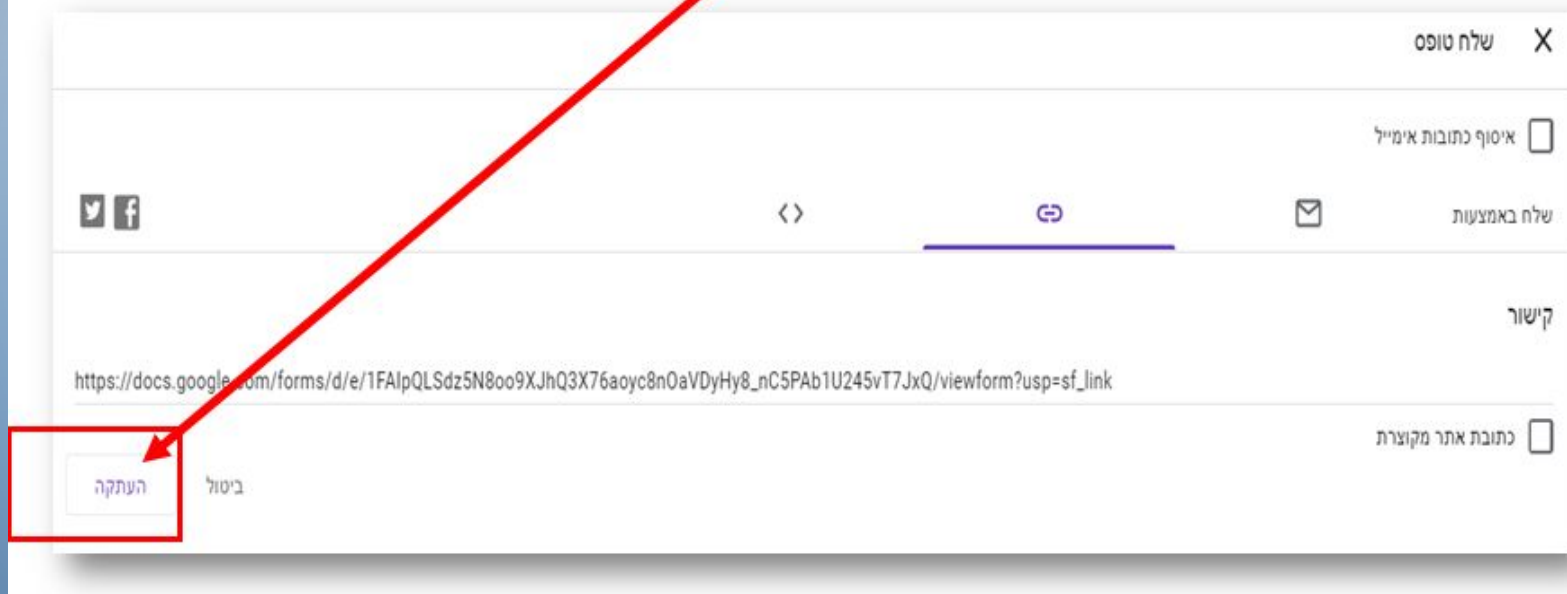


לוחצים על העתקת הקישור



ו"מדביקים" את הקישור במקום הרצוי (ווטסאפ/הודעת מייל/אתר ביה"ס/משו"ב)

לוהצים על העתקת הקישור



שלה טופס X

איסוף כתובות אימייל

שלה באמצעות

קישור

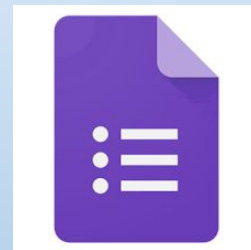
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdz5N8oo9XJhQ3X76aoyc8n0aVDyHy8_nC5PAb1U245vT7JxQ/viewform?usp=sf_link

כתובת אתר מקוצרת

ביטול העתקה

ו"מדביקים" את הקישור במקום הרצוי(ווטסאפ/הודעת מייל/אתר ביה"ס/משו"ב)

צפו בסרטון סמן מאת שרון מרגולין



A screenshot of a Hebrew news article page. At the top, there is a navigation bar with a yellow circle highlighting the number '59' next to the word 'תגובות' (Comments). To the right of this bar are the words 'שאלות' (Questions) and 'סעיף 1 מתוך 16' (Section 1 of 16). The main heading of the article is 'טופס לאיסוף נתונים על ציפורים' (Form for collecting data on birds). Below the heading, there is a paragraph of text: 'כל עמוד בטופס מיועד לדיווח על מין אחד של ציפור (למשל בולבול) רשמו באותו עמוד מספר פרטים, היכן הם הפרטים שראיתם (על הדשא, על צמח עשבוני), מה עשם (עץ, עמוד)'. At the bottom of the page, there is a section titled 'תאריך ושעת תצפית' (Date and time of observation) and a date 'יום, חודש, שנה' (Day, month, year).



האתר

מאפשר יצירת סקר של "שיחה מדומה"

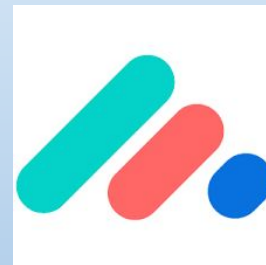
ע"י שימוש בשיחה ניתן לקדם שיח

רגשי/ערכי/חברתי, לערוך סקר מובנה,

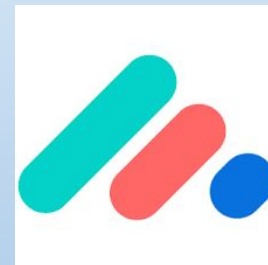
לסכם דיון, להקנות ידע חדש ועוד..

כניסה לאתר:

[getacquainted](https://getacquainted.com)



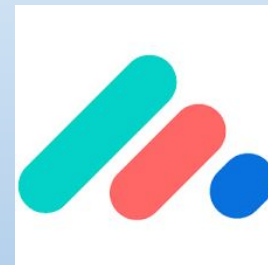
**רעיונות לשימוש באתר `getacquainted`
לשימוש בתחום הקיימות**



יצירת סקר של "שיחה מדומה"

[getacquainted](#)

התנסות בשימוש באתר:



לחצו לצפייה בהקלטת מפגש ההדרכה

PADLET - לוח שיתופי
יצירת טופס-Google Forms
סקר בשיחה "מדומה" - acquainted

מפגש 2 - מנחי קיימות-20/10/29

איילת קיי עזר



padlet

